

ZIELONOGÓRSKI KLUB JEŹDZIECKI  
**PRZYLEP - LOTNISKO**  
66-015 Zielona Góra, ul. Przylep - Skokowa 18D  
tel. 68 422 74 67  
NIP 973-00-25-276, Regon 970207141

(pieczętka Zamawiającego)

Zielona Góra, dnia 01.03.2016 r.

**Zielonogórski Klub Jeździecki Przylep-lotnisko**  
**Ul. Przylep – Skokowa 18D**  
**66-015 Zielona Góra**  
w partnerstwie z  
**Centrum Integracji Społecznej**  
**Ul. Staszica 4**  
**65-175 Zielona Góra**

#### **OGŁOSZENIE O ZAPYTANIU OFERTOWYM**

dla zamówień o wartości szacunkowej od 20.000 zł do 50.000 zł

1. Nazwa i adres Zamawiającego:  
Zielonogórski Klub Jeździecki Przylep-lotnisko, ul. Przylep – Skokowa 18D, 66-015 Zielona Góra.
2. Przedmiotu zapytania:  
Przygotowanie i wydanie posiłków dla uczestników projektu „Lepsze jutro” realizowanego przez miasto Zielona Góra/Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze.
3. Wymagany termin wykonania zapytania:  
14.03.2016 r. – 13.09.2018 r.
4. Opis przedmiotu zapytania:
  - 1) zapytanie obejmuje przygotowywanie posiłków i wydawanie ich uczestnikom projektu „Lepsze jutro” w lokalu Wykonawcy w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 13:30 do 16:00, w maksymalnej ilości do 5.706 posiłków, w okresie od 14 marca 2016 r. do 13 września 2018 r. – szczegółowy harmonogram ilości posiłków zawiera załącznik Nr 1 do zapytania;
  - 2) określone w ust. 4 pkt 1 ilości posiłków są wartościami maksymalnymi – Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości posiłków w zależności od liczby osób uprawnionych do otrzymywania posiłków oraz osób obecnych w danym dniu na zajęciach. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem ilości przewidzianych posiłków;
  - 3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia pisemnej korekty terminów realizacji przedmiotu zapytania, o których mowa w ust. 4 pkt 1 w zależności od potrzeb wynikających z realizacji projektu „Lepsze jutro”;
  - 4) Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia zakresu przedmiotu zapytania określonego w ust. 4 pkt 1 tj. ilości przygotowywanych i wydawanych posiłków pod warunkiem, że wykonanie całości przedmiotu zapytania napotyka istotne trudności, w szczególności spowodowane brakiem uzyskania planowanego dofinansowania ze środków zewnętrznych, z zastrzeżeniem, iż w takiej sytuacji Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za rzeczywistą ilość wydanych posiłków do czasu wprowadzenia ww. zmiany;
  - 5) szczegółowe wymagania w zakresie przedmiotu zapytania:
    - a) przedmiot zapytania obejmuje wydawanie ciepłych posiłków - wobec braku ustawowej definicji ciepłego posiłku przez ciepły posiłek Zamawiający rozumie każdy posiłek, którego temperatura jest nie niższa niż 63°C,

- b) posiłki muszą odpowiadać normom odżywczym obowiązującym w tzw. punktach zbiorowego żywienia,
  - c) posiłki powinny być przygotowane w dniu ich wydania, zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, sporządzone z pełnowartościowych produktów, z uwzględnieniem świeżych warzyw sezonowych, posiadających aktualne terminy ważności,
  - d) zobowiązuje się Wykonawcę do przygotowania, przechowywania i wydawania posiłków zgodnie z zasadami określonymi w obowiązujących przepisach, a w szczególności w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o *bezpieczeństwie żywności i żywienia* (Dz. U. z 2015 r. poz.594 - tekst jednolity ze zmianami), rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1831/2003 z dnia 22 września 2003r. w sprawie dodatków do żywności, Rozporządzeniu(WE) nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie *higieny środków spożywczych* (Dz.U.UE L 139 z dnia 30 kwietnia 2004r.) oraz innych obowiązujących przepisów w zakresie żywienia,
  - e) zobowiązuje się Wykonawcę do przestrzegania realizacji zaleceń Sanepidu, Państwowej Inspekcji Pracy, służb ppoż, systemu HACCP; itp.,
  - f) przygotowanie i wydawanie posiłków odbywać się będzie w lokalu gastronomicznym będącym w dyspozycji Wykonawcy znajdującym się w odległości nie większej niż 2000 m od siedziby Zamawiającego, czyli od ul. Przylep – Skokowa 18D w Zielonej Górze,
  - g) dojście do siedziby Zamawiającego musi być bezpieczne dla uczestników projektu,
  - h) lokal gastronomiczny, w którym będą przygotowywane i wydawane posiłki musi posiadać aktualną decyzję powiatowego inspektora sanitarnego zatwierdzającą zakład do prowadzenia działalności gastronomicznej objętej przedmiotem zamówienia, spełniający nw. wymagania:
    - musi być wyposażony we wszystkie niezbędne do wykonania zamówienia urządzenia i sprzęt, a w szczególności w niezbędną zastawę stołową, stoły, krzesła, miejsce do powieszenia wierzchniej odzieży, toaletę,
    - musi posiadać zaplecze techniczne zapewniające utrzymanie obiadów w odpowiednio wysokiej temperaturze przez cały czas ich wydawania,
    - powierzchnia lokalu, wyposażenie w stoły i krzesła, musi umożliwiać swobodną konsumpcję posiłków równocześnie co najmniej 9 osobom;
- 6) rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia następować będzie w okresach miesięcznych. Podstawą zapłaty będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę, określająca liczbę rzeczywiście wydanych posiłków wraz z załączonymi do niej bonami wartościowymi. Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi przelewem, na podstawie faktury częściowej, w terminie 14 dni od daty jej złożenia;
- 7) Zamawiający wymaga, aby osoby wyznaczone przez Wykonawcę, które będą wydawać posiłki uczestnikom projektu i kontaktować się z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia posiadały biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku gdy ww. osoby nie będą posiadały biegłej znajomości języka polskiego na okres i dla potrzeb realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zapewnić tłumacza na własny koszt i własnym staraniem;
- 8) Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia objęty niniejszym postępowaniem stanowi jeden z elementów zamówienia pn. Przygotowanie i wydanie posiłków dla uczestników projektu „Lepsze jutro” realizowanego przez Miasto Zielona Góra – Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze, które zgodnie z art. 32 ust. 4 ustawy pzp udzielane jest w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania;
- 9) planuje się współfinansowanie projektu przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020 dla poddziałania 7.4.2 Aktywne włączenie w ramach podmiotów integracji społecznej realizowane przez ZIT Zielona Góra. Zamawiający zastrzega, iż może unieważnić niniejsze postępowanie jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamierzano przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały mu przyznane.

5. Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:
  - 1) oferta złożona w formie pisemnej za pośrednictwem poczty, faksu, poczty elektronicznej lub osobiście;
  - 2) cena w niej podana musi być wyrażona cyfrowo i słownie;
  - 3) powinna być napisana w języku polskim, czytelnie;
  - 4) powinna obejmować całość zamówienia.
  
6. Oferta winna zawierać następujące dokumenty:
  - 1) wypełniony formularz oferty cenowej wg załącznika Nr 2 do zapytania;
  - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
  - 3) inne dokumenty – jeżeli dotyczy.
  
7. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie :
  - 1) w cenie oferty winny zawierać się wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jest stała przez cały okres trwania umowy i w żadnym przypadku nie podlega zmianom z jakiegokolwiek powodu;
  - 2) cena oferty obejmować będzie wyrażoną w jednostkach pieniężnych i podlegającą zapłacie przez Zamawiającego wartość wszystkich zobowiązań Wykonawcy związanych z wykonaniem zamówienia;
  - 3) w formularzu oferty należy podać cenę oferty: bez podatku VAT, stawkę i kwotę podatku VAT, cenę brutto tj. łącznie z podatkiem VAT;
  - 4) prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy od towarów i usług oraz podatku akcyzowym;
  - 5) cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich, po zaokrągleniu do pełnych groszy – dwa miejsca po przecinku (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).
  
8. Kryterium oceny ofert:
  - 1) najniższa cena – waga 60% obliczone zgodnie ze wzorem:
 
$$„C” = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$
 gdzie:  $C_{min}$  - cena oferty z najniższą ceną (zł);  
 $C_{bad}$  - cena oferty badanej (zł);  
 60% - waga kryterium „C”
  - 2) spełnione wymaganie - przygotowanie i wydawanie posiłków odbywać się będzie w lokalu gastronomicznym będącym w dyspozycji Wykonawcy znajdującym się w odległości nie większej niż 2000 m od siedziby Zamawiającego, czyli od ul. Przylep – Skokowa 18D w Zielonej Górze - 40% przy czym:
    - a) odległość do 500 m – 40 pkt,
    - b) odległość od 500 m do 1000 m – 20 pkt,
    - c) odległość powyżej 1000 m – 0 pkt.
  - 3) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta opowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ogłoszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza;
  - 4) Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów, Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który zaoferował wykonanie zamówienia za niższą cenę.
  
9. Miejsce i termin złożenia oferty :
  - 1) ofertę należy złożyć w formie pisemnej w terminie do dnia 10.03.2016 r. (liczy się data wpływu);
  - 2) ofertę można złożyć za pośrednictwem poczty lub osobiście pod adresem: Zielonogórski Klub Jeździecki Przylep-lotnisko, ul. Przylep – Skokowa 18D, 66-015 Zielona Góra;

- 3) Wykonawca winien umieścić ofertę w opakowaniu (np. kopercie). Opakowanie/kopertę należy opisać nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy, adresem Zamawiającego oraz nazwą zadania.**
10. Sposób dokonywania oceny złożonej oferty:
- 1) złożenie jednej prawidłowej oferty jest wystarczające do zawarcia umowy;
  - 2) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu, a także gdy oferta po złożeniu wyjaśnień mogłaby prowadzić do uznania jej za nową ofertę. O odrzuceniu oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę;
  - 3) Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w ofercie i zawiadomi o tym Wykonawcę;
  - 4) w przypadku, gdy oferta najkorzystniejsza nie zawiera wymaganych dokumentów lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia bądź wyjaśnienia w wyznaczonym terminie.
11. Ważność oferty:  
Oferta cenowa jest ważna przez okres 30 dni.
12. Unieważnienie postępowania:
- 1) Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli:
    - a) nie złożono żadnej oferty,
    - b) cena oferty z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na zamówienie;
  - 2) Zamawiający o unieważnieniu zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę.
13. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami z ramienia Zamawiającego jest Pani Alicja Porycka tel. (+48) 668-083-044.
14. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:  
Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana wybranemu Wykonawcy pisemnie. Zamawiający zastrzega sobie prawo niepowiadamiania Oferentów, których oferta nie została przyjęta do realizacji.
15. Informacje dotyczące zawarcia umowy:  
Zamawiający pisemnie zaprosi wybranego Wykonawcę do podpisania umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy.
16. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie (składającego ofertę):
- 1) wypełniony formularz oferty wg załącznika Nr 2 do niniejszego ogłoszenia (przedstawiony w formie oryginału);
  - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej na każdej zapisanej stronie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy);
  - 3) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy (pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121 – tekst jednolity z późn. zm.) winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie;
  - 4) aktualna decyzja powiatowego inspektora sanitarnego zatwierdzająca zakład do prowadzenia działalności gastronomicznej objętej przedmiotem zapytania.

17. Załączniki:  
Załącznik Nr 1 – harmonogram ilości wydawanych posiłków  
Załącznik Nr 2 – formularz oferty

V-CE PREZES-DYREKTOR  
ZKJ  
*Konrad Jarowicz*  
Konrad Jarowicz

**Harmonogram ilości posiłków w podziale na poszczególne miesiące**

		rok			suma
		2016	2017	2018	
miesiąc	Styczeń	0	189	198	387
	Luty	0	180	180	360
	Marzec	117	207	198	522
	Kwiecień	189	171	189	549
	Maj	180	189	189	558
	Czerwiec	198	189	189	576
	Lipiec	189	189	198	576
	Sierpień	198	198	198	594
	Wrzesień	198	189	81	468
	Październik	189	198	0	387
	Listopad	180	189	0	369
	Grudzień	189	171	0	360

Zielona Góra , dnia ..... r

Wykonawca .....

pieczętka

tel/faks .....

NIP .....

REGON .....

**Zielonogórski Klub Jeździecki Przylep-lotnisko**  
**Ul. Przylep – Skokowa 18D**  
**66-015 Zielona Góra**  
w partnerstwie z  
**Centrum Integracji Społecznej**  
**Ul. Staszica 4**  
**65-175 Zielona Góra**

### OFERTA CENOWA

W odpowiedzi na zapytanie cenowe - ofertowe realizowane na podstawie art. 4 pkt 8 w związku z art. 32 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) na zadanie pn. **Przygotowanie i wydanie posiłków dla uczestników projektu „Lepsze jutro” realizowanego przez miasto Zielona Góra/Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze**

1. Oferuję/my wykonanie ww. usługi\*/dostawy\*/roboty budowlanej\* - będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi z zapytaniu ofertowym

1) za:

- cenę netto: ..... zł (słownie złotych: .....)

- podatek VAT\* .....%tj. ....zł ( słownie złotych:.....)

- cena brutto ..... zł (słownie złotych: .....)

2) w lokalu gastronomicznym, którym dysponujemy na potrzeby wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia zlokalizowanym w odległości ..... m od siedziby od siedziby Zamawiającego, czyli od ul. Przylep – Skokowa 18D w Zielonej Górze.

2. Informujemy, że wybór oferty będzie prowadzić\*/nie będzie prowadzić\* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. W przypadku gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego należy wskazać nazwę (rodzaj) towarów, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku.

.....

3. Termin realizacji zamówienia od 14.03.2016 r. do 13.09.2018 r.

4. Oświadczam/my, że zapoznałem/liśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę/simy do niego zastrzeżeń.

5. Dodatkowe informacje:

.....

.....

.....  
.....

6. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

.....  
*podpis i pieczętka wykonawcy*

\*) *niepotrzebne skreślić*