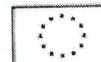


ZAPYTANIE OFERTOWE



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Zamawiający:

Zielonogórski Klub Jeździecki Przylep-Lotnisko

ul. Przylep-Skokowa 18D 66-015 Zielona Góra

tel. (+48) 68 422-74-67, (+48) 668-083-044

e-mail: alicja.porycka@gmail.com

Dostawcy

zainteresowani udziałem

w niniejszym postępowaniu

1. Przedmiot zamówienia:

1) nazwa nadana zamówieniu: **zakup i dostawa sprzętu w ramach projektu „Lepsze jutro II” realizowanego przez miasto Zielona Góra-Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze – zadanie II.6 oraz XIII.8 – narzędzia i materiały do szkoleń zawodowych – część 11;**

2) **miejsce** realizacji zamówienia: Zielonogórski Klub Jeździecki Przylep-Lotnisko, ul. Przylep-Skokowa 18D Zielona Góra;

3) **rodzaj** zamówienia – dostawa;

4) **termin wykonania** zamówienia – sukcesywnie, wg zleceń cząstkowych/jednostkowych Zamawiającego od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2021 r.;

5) **opis** przedmiotu zamówienia:

- a) przedmiot zamówienia obejmuje zakup i dostawę środków i narzędzi czystości - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia z zachowaniem ich parametrów i przewidywalna, maksymalna ilość asortymentu zawarta jest w Tabeli wykazu asortymentu stanowiącej załącznik nr 3 ust. 1 do zapytania ofertowego,
- b) ilości asortymentu podane w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego są wielkościami szacunkowymi, maksymalnymi założonymi do zamówienia,
- c) Zamawiający nie jest zobowiązany do realizacji zamówienia w pełnym zakresie a Dostawcy nie przysługują roszczenia odszkodowawcze z tytułu niewykorzystania maksymalnej ilości i wartości zamówienia,
- d) Dostawca musi dostarczyć asortymenty jako produkty nowe, w oryginalnych, fabrycznie zamkniętych opakowaniach, posiadające zabezpieczenia, które pozwalają na prawidłowe przechowywanie oraz bezpieczny ich transport,
- e) wszystkie opakowania asortymentu muszą posiadać etykiety w języku polskim wraz z nazwą produktu, instrukcją użycia i bezpieczeństwa ich stosowania, pojemnością oraz datą produkcji z okresem ważności,
- f) dostarczony asortyment musi posiadać termin przydatności do zużycia nie krótszy niż 12 miesięcy, licząc od dnia jego dostarczenia do siedziby Zamawiającego,
- g) Dostawca na dostarczone narzędzia udzieli gwarancji i rękojmi na okres 12 miesięcy od daty sprzedaży;
- h) w przypadku ujawnienia wad jakościowych asortymentu, braków ilościowych lub w przypadku dostarczenia asortymentów przeterminowanych, zwiędniętych, nienadających się do użycia Zamawiający niezwłocznie po ich wykryciu powiadomi Dostawcę o tym fakcie drogą elektroniczną,
- i) Dostawca zobowiązany jest do uzupełnienia braków ilościowych i do wymiany wadliwego asortymentu na wolny od wad i jego odbiór od Zamawiającego w terminie 3 dni od zgłoszenia, na własny koszt i ryzyko,
- j) wielkość każdej dostawy wynikać będzie z dyspozycji Zamawiającego, określanej

ZAPYTANIE OFERTOWE

	<p>każdorazowo zamówieniami jednostkowymi, zgłaszanymi drogą elektroniczną (na adres wskazany przez Dostawcę),</p> <p>k) Dostawca dostarczy towar w ciągu 3 dni roboczych momentu otrzymania każdego zamówienia jednostkowego od Zamawiającego, wg cen jednostkowych podanych w ofercie,</p> <p>Uwaga: skrócenie czasu realizacji zamówienia jednostkowego (3 dni robocze) podlega punktacji zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w ust. 5 pkt 1 lit. b niniejszego zapytania ofertowego.</p> <p>l) dostawa i transport asortymentów zrealizowana będzie transportem Dostawcy na jego koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego tj. Zielonogórskiego Klubu Jeździeckiego Przylep-Lotnisko, ul. Przylep-Skokowa 18D w Zielonej Górze w dniach i godzinach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku, 8⁰⁰ – 14³⁰,</p> <p>m) ceny podane w ofercie są stałe przez cały okres trwania umowy, w tym ceny poszczególnych pozycji tabel wyliczenia ceny, będących jednocześnie zestawieniem asortymentu dla każdego z zadań,</p> <p>n) Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość wykonanej dostawy, jej kompletność i zgodność ze zleceniem oraz za szkody poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, a będące następstwem niedotrzymania terminów dostawy, właściwości i jakości dostarczonego asortymentu,</p> <p>o) Dostawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie za rzeczywistą ilość zamówionego i dostarczonego asortymentu ustalonego w oparciu o podane w złożonej ofercie ceny jednostkowe,</p> <p>p) płatność za wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie faktur częściowych otrzymanych po każdorazowej dostawie wg cen jednostkowych podanych w złożonej ofercie,</p> <p>q) Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia objęty niniejszym zapytaniem ofertowym stanowi jeden z elementów zamówienia pn. zakup i dostawa sprzętu w ramach projektu „Lepsze jutro II” realizowanego przez Miasto Zielona Góra-Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze – zadanie II oraz XIII, które udzielane jest w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania,</p> <p>r) zadanie realizowane w ramach umowy nr RPLB.07.04.02-08-0001/17-00 o dofinansowanie projektu „Lepsze jutro II” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach: Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020 w ramach: Osi Priorytetowej 7. Równowaga społeczna Działania 7.4 Aktywne włączenie w ramach podmiotów integracji społecznej realizowane przez ZIT Zielona Góra.</p>
<p>2.</p>	<p>Język i forma postępowania: postępowanie prowadzi się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.</p>
<p>3.</p>	<p>Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia:</p> <p>1) z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Dostawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, b) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji, c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli; <p>2) ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) wypełniony formularz oferty wg załącznika nr 1, b) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

ZAPYTANIE OFERTOWE

	<p>b) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg załącznika nr 2 - oświadczenie musi być aktualne na dzień złożenia oferty,</p> <p>c) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Dostawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Dostawcy - dokument musi być aktualny na dzień złożenia oferty.</p> <p>Uwaga:</p> <ul style="list-style-type: none">- dokumenty, o których mowa powyżej mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej na każdej zapisanej stronie za zgodność z oryginałem przez Dostawcę lub pełnomocnionego przedstawiciela Dostawcy,- dokumenty, o których mowa powyżej sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,- oferta Dostawcy, który nie wykaże, iż spełnia wszystkie warunki określone w ust. 3 nie będzie rozpatrywana.
4.	<p>Sposób obliczenia ceny:</p> <ol style="list-style-type: none">1) cena uwzględniająca należny podatek VAT, podana w ofercie wg załącznika nr 1 do zapytania musi obejmować cały przedmiot zamówienia (ryczałtowa cena brutto) wyceniony w oparciu o szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 3 do zapytania ofertowego z uwzględnieniem postanowień ust. 1 niniejszego zapytania ofertowego;2) cena oferty, o której mowa powyżej, musi być wyrażona w złotych polskich, po zaokrągleniu do pełnych groszy - dwa miejsca po przecinku (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza);3) cena oferty podana przez Dostawcę zawiera w sobie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, <u>jest stała przez cały okres trwania umowy i w żadnym przypadku nie podlega zmianom z jakiegokolwiek powodu;</u>4) cena oferty obejmować będzie wyrażoną w jednostkach pieniężnych i podlegającą zapłacie przez Zamawiającego wartość wszystkich zobowiązań Dostawcy związanych z wykonaniem zamówienia;5) ceną w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. <i>O informowaniu o cenach towarów i usług</i> (Dz. U. poz. 915) jest wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie <u>uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy</u>, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym, z zastrzeżeniem pkt 8;6) cena oferty podana przez Dostawcę w ofercie musi być podana cyfrą i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;7) prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Dostawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. <i>O podatku od towarów i usług</i> (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 - tekst jednolity z późn. zm.);8) w celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający doliczy do ceny przedstawionej w ofercie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami – w przypadku takim Dostawca składając ofertę, <u>informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.</u>
5.	<p>Kryteria oceny ofert:</p> <ol style="list-style-type: none">1) oferty oceniane będą według poniższych kryteriów i ich wag (znaczenia):<ol style="list-style-type: none">a) cena oferty „C” – waga 60 % <p>Przy ocenie oferty w kryterium cena („C”) najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę (brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku - końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt) po przeliczeniu wg wzoru:</p>

ZAPYTANIE OFERTOWE

$$„C” = \left(\frac{C_{min}}{C_{bad}} \right) \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie: C_{min} - cena oferty z najniższą ceną (zł);
 C_{bad} - cena oferty badanej (zł);
60% - waga kryterium „C”

Uwaga: maksymalna ilość punktów przyznanych w niniejszym kryterium to 60,00 pkt.

b) skrócenie czasu realizacji zamówienia jednostkowego „T” – waga 40 %

Przy ocenie oferty w kryterium skrócenie czasu realizacji zamówienia jednostkowego („T”) będzie punktowany czas realizacji zamówienia jednostkowego w stosunku do czasu określonego w ust. 1 pkt 6 lit j niniejszego zapytania ofertowego. Punktacja oferty w kryterium „T”:

- za realizację zamówienia jednostkowego w czasie **powyżej 48 godzin do 72 godzin** od momentu wysłania zamówienia przez Zamawiającego – **10 pkt**,
- za realizację zamówienia jednostkowego w czasie **powyżej 24 godzin do 48 godzin** od momentu wysłania zamówienia przez Zamawiającego – **20 pkt**,
- za realizację zamówienia jednostkowego w czasie **do 24 godzin** od momentu wysłania zamówienia przez Zamawiającego – **40 pkt**.

Ocena ofert w niniejszym kryterium dokonana zostanie na podstawie informacji zawartej w ust. 3 pkt 4 formularza oferty (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego). W przypadku nie podania w ust. 3 pkt 4 formularza oferty żadnej informacji, podanie wartości powyżej 72 godzin, „0”, „-” lub „nie dotyczy” lub informacji o równoważnym znaczeniu, oferta otrzyma 0 pkt w niniejszym kryterium.

Uwaga: maksymalna ilość punktów przyznanych w niniejszym kryterium to 40,00 pkt.

- 2) Zamawiający udzieli zamówienia Dostawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza (uzyskała najwyższą liczbę punktów - sumę punktów przyznanych w kryterium „C” + „T”) w oparciu o podane w pkt 1 kryteria oceny ofert;
- 3) jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów (sumę punktów przyznanych w kryterium „C” + „T”) Zamawiający udzieli zamówienia temu Dostawcy, który zaoferował wykonanie zamówienia za niższą cenę (która uzyskała najwięcej punktów w kryterium „C”). Zamawiający wezwie Dostawców, którzy złożyli oferty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, jeżeli zawierają one takie same ceny, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

6. Złożenie oferty:

- 1) ofertę można złożyć:
 - a) osobiście, za pośrednictwem poczty (list polecony) lub kuriera:
 - Dostawca umieści ofertę w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem Dostawcy, adresem Zamawiającego i nazwą zamówienia, o której mowa w ust. 1 pkt 1,
 - b) poczty elektronicznej na adres alicja.porycka@gmail.com,
 - w temacie wiadomości należy napisać „**oferta na zapytanie ofertowe – środki czystości**”,
- 2) ofertę należy złożyć w terminie do dnia **17 marca 2021 r.**;
- 3) oferta przesłana bez opisu zgodnego z pkt 1 lit. a) i b), złożona po terminie określonym w pkt 2 (liczy się data wpłynięcia oferty do Zamawiającego) i/lub niezgodna z przedmiotem zamówienia nie będzie rozpatrywana;
- 4) oferta złożona zgodnie z pkt 1 oraz 2, zgodna z przedmiotem zamówienia ważna jest przez **30 dni** od upływu terminu składania ofert;
- 5) jeden Dostawca może złożyć tylko jedną ofertę. W sytuacji, gdy Dostawca złoży więcej niż jedną ofertę żadna z nich nie będzie rozpatrywana;
- 6) dokumenty i oświadczenia wymagane od Dostawcy ubiegającego się o zamówienie (składającego ofertę):

ZAPYTANIE OFERTOWE

	<p>a) wypełniony formularz oferty wg załącznika nr 1 do niniejszego zapytania (przedstawiony w formie oryginału),</p> <p>b) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg załącznika nr 2 – oświadczenie musi być aktualne na dzień złożenia oferty,</p> <p>c) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Dostawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Dostawcy (pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - <i>Kodeks cywilny</i> (Dz. U. z 2014 r. poz. 121 – tekst jednolity z późn. zm.) winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie).</p>
7.	<p>Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Dostawcami:</p> <p>1) wszelkie oświadczenia oraz informacje składane przez Zamawiającego i Dostawców wymagają formy pisemnej – złożenia oryginału pisma lub dokumentów w formie określonej w ust. 3 oraz ust. 6 pkt 7;</p> <p>2) osobą uprawnioną do kontaktowania się z Dostawcami w Zielonogórskim Klubie Jeździeckim Przylep-Lotnisko jest Pani Alicja Porycka, tel. 668-083-044; e-mail: alicja.porycka@gmail.com;</p> <p>3) Informację o wyniku postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl;</p> <p>4) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku zaistnienia jednej lub kilku okoliczności: braku ofert podlegających rozpatrzeniu; gdy cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę, którą zamierzano przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; wystąpienia takiej zmiany okoliczności, która powoduje że wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego; postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy; jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamierzano przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane Zamawiającemu;</p> <p>5) informację o wyniku postępowania Zamawiający zamieści również na stronie internetowej Zamawiającego (www.zkj.pl) niezwłocznie po:</p> <p>a) wyborze oferty najkorzystniejszej, podając: nazwę (firmę) albo imię i nazwisko Dostawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru,</p> <p>b) unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne.</p>
8.	<p>Zamówienia uzupełniające: Zamawiający nie przewiduje / przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w rozumieniu ustawy <i>Prawo zamówień publicznych</i> w wysokości do% wartości zamówienia podstawowego.</p>
9.	<p>Waluta, w jakiej mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Dostawcą: Rozliczenia między Zamawiającym a Dostawcą będą prowadzone w złotych polskich.</p>
10.	<p>Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania. Jeżeli przewidziano możliwość zmiany zawartej umowy warunki tej zmiany określono w projekcie umowy.</p>
11.	<p>Załączniki do niniejszego zapytania:</p> <p>1) załącznik nr 1 – formularz oferty;</p> <p>2) załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;</p> <p>3) załącznik nr 3 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;</p> <p>4) załącznik nr 4 – projekt umowy.</p>

V-CE PREZES-DYREKTOR
ZKJ

Konrad Jarowicz

.....
podpis osoby uprawnionej

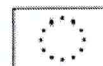
ZAPYTANIE OFERTOWE

Załącznik nr 1



Lubuskie
Wzrost i rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



OFERTA

1. Zamawiający:

Zielonogórski Klub Jeździecki Przylep-Lotnisko
ul. Przylep-Skokowa 18D
66-015 Zielona Góra
tel. 668-083-044
e-mail: alicja.porycka@gmail.com

2. Dostawca – należy podać pełną nazwę Dostawcy składającego ofertę

adres.....

tel. fax e-mail:

REGON NIP województwo

(adres do korespondencji

tel. fax e-mail:)

upoważniony przedstawiciel

3. Stosownie do treści zapytania ofertowego dotyczącego zadania pn. **zakup i dostawa sprzętu w ramach projektu „Lepsze jutro II” realizowanego przez miasto Zielona Góra-Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze – zadanie II.6 oraz XIII.8 – narzędzia i materiały do szkoleń zawodowych – część 11** zamieszczonego na stronie internetowej www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl oraz Zielonogórskiego Klubu Jeździeckiego Przylep-Lotnisko (www.zkj.pl) oferujemy¹ wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnego z ust. 1` szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego za cenę zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Asortyment	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (ilość x cena jednostkowa)	nazwa oraz model oferowanego produktu
1.	Płyn do mycia WC	szt.	140			
2.	Mleczko do czyszczenia	szt.	130			
3.	Płyn do szyb (rozpylacz)	szt.	30			
4.	Płyn do szyb (zapas)	szt.	60			
5.	Płyn uniwersalny	szt.	50			
6.	Środek przeciw kurzowi	szt.	80			
7.	Preparat dezynfekujący bez alkoholu	szt.	5			

¹ Informacje podane przez Dostawcę w ust. 3 oferty stanowią podstawę oceny oferty wg kryteriów określonych w ust 5 zapytania ofertowego

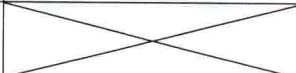
ZAPYTANIE OFERTOWE

8.	Preparat dezynfekujący na bazie alkoholu	szt.	15			
9.	Preparat na kamień i rdzę	szt.	50			
10.	Preparat do usuwania grzybów pleśniowych	szt.	15			
11.	Proszek do prania	szt.	60			
12.	Koncentrat płynu do płukania	szt.	40			
13.	Płyn do naczyń	szt.	10			
14.	Mydło w płynie	szt.	20			
15.	Środek do mycia panel	szt.	10			
16.	Odplamiacz do tkanin w płynie	szt.	10			
17.	Środek do udrożniania rur	szt.	20			
18.	Preparat do czyszczenia pralek	szt.	70			
19.	Preparat do odkamieniania czajników	szt.	100			
20.	Dwufazowa kostka do WC	szt.	200			
21.	Odświeżacz powietrza w żelu	szt.	60			
22.	Odświeżacz powietrza w sprayu	szt.	20			
23.	Automatyczny odświeżacz powietrza	szt.	4			
24.	Wkład do automatycznego odświeżacza powietrza (pasujący do nr 23)	szt.	30			
25.	Wkład do automatycznego odświeżacza powietrza (pasujący do Air Wick Freshmatic)	szt.	20			
26.	Papier toaletowy (mała rolka)	szt.	450			
27.	Papier toaletowy (duża rolka)	szt.	200			
28.	Ręczniki papierowe ZZ	szt.	200			
29.	Worki na odpady 35 l	szt.	100			
30.	Worki na odpady 70 l	szt.	100			
31.	Worki na odpady 160 l	szt.	50			

ZAPYTANIE OFERTOWE

32.	Worki na odpady 240 l	szt.	60			
33.	Czyściwo papierowe w rolce	szt.	60			
34.	Rękawice jednorazowe nitrylowe	szt.	120			
35.	Gąbka mała (zmywak)	szt.	60			
36.	Ścierki uniwersalne	szt.	70			
37.	Ścierki z mikrofazy (4 kolory)	szt.	130			
38.	Ścierka do podłogi	szt.	200			
39.	Mop (zapas) z mikrofibry	szt.	60			
40.	Szczotka do zamiatania	szt.	15			
41.	Kij drewniany do szczotki	szt.	15			
42.	Zestaw mała zmiotka + szufelka	szt.	20			
43.	Szczotka typu „żelazko”	szt.	5			
44.	Szczotka typu „eska”	szt.	5			
45.	Kosz na śmieci - 6 l	szt.	10			
46.	Kosz na śmieci - 10 l	szt.	10			
47.	Kosz prostokątny na pranie	szt.	4			
48.	Suszarka na pranie	szt.	5			
49.	Miotła bambusowa	szt.	50			
50.	Miotła brzozaowa	szt.	200			
51.	Rękawice ochronne	szt.	150			
52.	Wiaderko plastikowe 5 l	szt.	10			
53.	Wiadro budowlane	szt.	30			
54.	Zapas do mopa płaskiego	szt.	10			
55.	Zestaw pojemników do segregacji odpadów	kpl.	5			
56.	Wycieraczka wejściowa	szt.	15			

ZAPYTANIE OFERTOWE

57.	Wycieraczka gumowa	szt.	15			
58.	Miska kwadratowa	szt.	15			
59.	Moskitiera	mb	150			
60.	Taśma do moskitiery	mb	600			
RAZEM						

- 4) skrócenie czasu realizacji zamówienia jednostkowego w stosunku do terminu określonego w ust. 1 pkt 6 lit. k) zapytania ofertowego i wobec powyższego zobowiązujemy się do realizacji zamówień jednostkowych w czasie (liczba) godzin od momentu wysłania zamówienia przez Zamawiającego.
6. Informuję/my, że wybór oferty będzie prowadzić/nie będzie prowadzić² do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. W przypadku gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego należy wskazać nazwę (rodzaj) towarów, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku:
.....
7. Oświadczamy, że jest nam znany, sprawdzony i przyjęty zakres prac objęty zamówieniem oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania niniejszej oferty.
8. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.
9. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy przy udziale nw. Podwykonawców³:
- 1) (nazwa (firma) Podwykonawcy, adres, NIP/PESEL), któremu powierza się wykonanie niżej opisanego zakresu zamówienia:
- a),
- b)
- 2) (nazwa (firma) Podwykonawcy, adres, NIP/PESEL), któremu powierza się wykonanie niżej opisanego zakresu zamówienia:
- a),
- b)
10. Oświadczamy, że zamieszczony w **załączniku nr 4** do zapytania ofertowego projekt umowy akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym, tzn. przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
12. W załączeniu przedstawiamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:
- 1) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 2) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Dostawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Dostawcy (pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2014 r. poz. 121 – tekst jednolity z późn. zm.) winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie).

Ofertę sporządzono dnia

.....
Dostawca lub upoważniony przedstawiciel Dostawcy

² Niepotrzebne skreślić

³ Jeżeli nie dotyczy – proszę pominąć

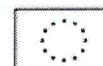
ZAPYTANIE OFERTOWE

Załącznik nr 2



Lubuskie
Wzrost i rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



OŚWIADCZENIE O SPEŁNANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn. **zakup i dostawa sprzętu w ramach projektu „Lepsze jutro II” realizowanego przez miasto Zielona Góra-Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze – zadanie II.6 oraz XIII.8 – narzędzia i materiały do szkoleń zawodowych – część 11**

ja/my (imię nazwisko)

reprezentując firmę (nazwa firmy)

Jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że spełniam/y niżej wymienione warunki sformułowane przez Zamawiającego:

- 1) nie jestem/jesteśmy powiązany/ni z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Dostawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:
 - a) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji,
 - c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

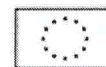
dnia
Dostawca lub upoważniony przedstawiciel Dostawcy

ZAPYTANIE OFERTOWE

Załącznik nr 3



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia pn. **zakup i dostawa sprzętu w ramach projektu „Lepsze jutro II” realizowanego przez miasto Zielona Góra-Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze – zadanie II.6 oraz XIII.8 – narzędzia i materiały do szkoleń zawodowych – część 11**

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa nowych, nieużywanych środków oraz narzędzi czystości spełniających niżej wskazane parametry:

Lp.	Asortyment	Ilość	Opis
1.	Płyn do mycia WC	140	Płyn do mycia WC, który doskonale czyści oraz dezynfekuje muszle ustępowe, pisuary, umywalki i inne ceramiczne urządzenia sanitarne. Usuwa osad kamienny, rdzę, brud i przykry zapach. Zawiera do 15% wagowych kwasu fosforowego. Właściwa konsystencja płynu ułatwia utrzymanie czystości bez konieczności szorowania. Opakowanie min. 1 l, np. Tytan lub produkt równoważny
2.	Mleczko do czyszczenia	130	Preparat o konsystencji mleczka do czyszczenia powierzchni, który wnika i usuwa całkowicie najbardziej oporny brud, plamy z kamienia w łazience, a jego konsystencja wymaga mniej spłukiwania. Środek posiadający <5% anionowe środki powierzchniowo czynne, niejonowe środki powierzchniowo czynne, mydło, kompozycja zapachowa, Limonene, Benzisothiazolinone, Linalool, Geraniol. Opakowanie 750 ml – 1 l; np. Cif Lemon lub produkt równoważny
3.	Płyn do szyb	30	Preparat do mycia szyb, luster, glazury i innych powierzchni szklanych. Posiadający w swoim składzie alkohol oraz ocet, który rozpuszcza wszelkie zabrudzenia i odtłuszcza powierzchnie, szybko odparowuje nie pozostawiając smug i zacieków. Opakowanie 750 ml – 1 l – spray z rozpylaczem; np. Ludwik lub produkt równoważny
4.	Płyn do szyb (zapas)	60	Preparat do mycia szyb, luster, glazury i innych powierzchni szklanych. Posiadający w swoim składzie alkohol oraz ocet, który rozpuszcza wszelkie zabrudzenia i odtłuszcza powierzchnie, szybko odparowuje nie pozostawiając smug i zacieków. Opakowanie 750 ml – 1 l – zapas; np. Ludwik lub produkt równoważny

ZAPYTANIE OFERTOWE

5.	Płyn uniwersalny	50	Środek uniwersalny w postaci płynu całkowicie rozpuszczalnego w wodzie, przeznaczony do czyszczenia powierzchni odpornych na działanie wody np. PCV, linoleum, terakota, glazura, zawierający: anionowe środki powierzchniowo czynne mniej niż 5%, niejonowe środki powierzchniowo czynne, mydło, polikarboksylany, kompozycja zapachowa – owoce cytrusowe współczynnik pH $8 \pm 0,5$, gęstość względna $1,04 \pm 0,3$; opakowanie min. 5 l; np. „Ajax” lub produkt równoważny
6.	Środek przeciw kurzowi	80	Środek przeciw kurzowi w aerozolu usuwa kurz, delikatnie czyści nadając połysk bez smug. Produkt przeznaczony do czyszczenia różnych powierzchni np. kamienia mebli, drewna szkła, sprzętu RTV, pojemność nie mniej niż 250 ml; produkt typu Pronto lub produkt równoważny
7.	Preparat dezynfekujący bez alkoholu	5	Preparat dezynfekujący w postaci płynu o działaniu bakteriobójczym, grzybobójczym, wirusobójczym, prątkobójczym. Zawartość stabilizowanego podchlorynu sodu 3,6%-5%. Preparat zawierający w 1 l - 36 g chloru aktywnego. Opakowanie 1,5 l - 2 l; np. Eco Javel 3,65 lub produkt równoważny.
8.	Preparat dezynfekujący na bazie alkoholu	15	Preparat do dezynfekcji na bazie alkoholu o szerokim spektrum biobójczym . Bakteriobójczy, prątkobójczy, grzybobójczy, wirusobójczy, o krótkim czasie działania, w wygodnej i szybkiej formie aplikacji preparatu. w składzie zawierający etanol i propan 2-ol. Preparat nie zawierający aldehydu i fenolu. Opakowanie 1 l – 2 l ze spryskiwaczem; np. Medi Spray lub produkt równoważny.
9.	Preparat na kamień i rdzę	50	Preparat skutecznie usuwający kamień, rdzę, zacieki, osady z wody oraz mydła. Doskonale nadający się do czyszczenia powierzchni ceramicznych tj.: umywalki, wanny, brodziki, muszle klozetowe, powierzchnie chromowane, szklane, glazury a także przedmiotów ze stali nierdzewnej. Preparat posiadający w swoim składzie m.in. > 5 % niejonowych środków powierzchniowo czynnych, < 5% anionowych środków powierzchniowo czynnych, kompozycje zapachową. Opakowanie 750 ml – 1 l, spray; np. Tytan kamień i rdza lub produkt równoważny.
10.	Preparat do usuwania grzybów pleśniowych	15	Preparat do usuwania grzybów pleśniowych z powierzchni murowanych. Samoczynnie usuwa mech, glony, pleśń, grzyby oraz bakterie. Długotrwanie zapobiega zarastaniu mchem, glonami i pleśnią. Preparat przeznaczony do takich powierzchni jak: ściany, sufity, podłogi, ramy okienne, glazura, terakota, fugi, mury. Opakowanie w sprayu 500 ml - 750 ml; np. Savo przeciw pleśni lub produkt równoważny.
11.	Proszek do prania	60	Proszek do prania i odplamiacz do kolorów, usuwający wiele rodzajów trudnych plam, działający

ZAPYTANIE OFERTOWE

			zarówno w wysokiej jak i niskiej temperaturze; posiadający w swoim składzie 15-30%: zeolity, 5-15%: anionowe środki powierzchniowo czynne, <5%: niejonowe środki powierzchniowo czynne, związki wybielające na bazie tlenu, enzymy, polikarboksylany, kompozycja zapachowa, ButylPhenyl MethylPropional Opakowanie 5 – 6 kg; np. Bryza Vanish Power 2 w 1 lub produkt równoważny.
12.	Koncentrat płynu do płukania	40	Koncentrat płynu zmiękczającego do płukania tkanin, zawiera 5-15% kationowych środków powierzchniowo czynnych, opak 2 l, typu: koncentrat E lub produkt równoważny
13.	Płyn do naczyń	10	Płyn do mycia naczyń, zawierający 5-15% anionowych środków powierzchniowo czynnych, amidopropylenobetaina, dietanolomid kwasów kwasu kokosowego, pH 1% roztworu 5,0-8,5, opakowanie min. 5l; płyn typu Ludwik lub produkt równoważny
14.	Mydło w płynie	20	Mydło o doskonałych właściwościach myjących, nie powodujące podrażnień, nawilżające i zabezpieczające skórę o przyjemnym zapachu i pH 5,5. Opakowanie min. 5l, np. Merida Castor lub produkt równoważny
15.	Środek do mycia paneli	10	Środek do mycia laminowanych paneli podłogowych, zabezpieczający panele przed wnikaniem wilgoci, współczynnik p H $8 \pm 0,5$, gęstość 0,95 – 1,05g/cm ³ , opak. 4 - 5 l; np. „Sidolux” lub produkt równoważny
16.	Odblamiacz do tkanin w płynie	10	Odblamiacz płynny do tkanin, na bazie nadtlenu wodoru 5÷15%, o pH 4,0÷4,5, pojemność 1 l; typu Vanish lub produkt równoważny
17.	Środek do udrożniania rur	20	Środek do udrożniania rur w żelu na bazie wodorotlenku sodu (ług sodowy), podchlorynu sodowego, tlenku N,N dimetylotetradecylaminy, nadtlenu wodoru 35%, alkiloamidopropyloaminobetaina, Alkohole C12-14, etoksylovane siarczany, sole sodowe; opakowanie 500 – 700 ml; np. Kret w żelu lub produkt równoważny
18.	Preparat do czyszczenia pralek	70	Preparat do czyszczenia i pielęgnacji pralek skutecznie usuwa przykre zapachy, kamień i liczne osady z bębna, przewodów, grzałek i innych elementów, zapewniając higieniczną czystość pralki, opakowanie min. 250 ml; np. Splash lub produkt równoważny
19.	Preparat do odkamieniania czajników	100	Preparat w proszku do szybkiego i łatwego odkamieniania urządzeń gospodarstwa domowego takich jak czajniki, ekspresy do kawy. Oczyszcza i usuwa kamień oraz osad wapienny. Opakowanie jednorazowe w saszetkach (do 35 g); np. Kamyk lub produkt równoważny

ZAPYTANIE OFERTOWE

20.	Dwufazowa kostka do WC	200	Dwufazowa kostka do WC o zapachu morskim, leśnym lub lawendowym, w koszyczku przeznaczona do urządzeń sanitarnych. Specjalnie dobrana kompozycja składników pozwala na osiągnięcie potrójnego działania. Kostka czyści, odświeża i pozostawia obfitą pianę; np. Tytan lub produkt równoważny.
21.	Odświeżacz powietrza w żelu	60	Odświeżacz powietrza w żelu o świeżym, przyjemnym zapachu morskim lub leśnym. Odświeżacz w pojemniku z wysuwaną pokrywą pozwalającą na regulację stopnia intensywności zapachu; np. Korolado Aromella lub produkt równoważny
22.	Odświeżacz powietrza w sprayu	20	Odświeżacz powietrza w sprayu o zapachu morskim lub leśnym, neutralizujący nieprzyjemne zapachy i zapewniający świeżość w pomieszczeniu. Opakowanie w sprayu 400 - 500 ml; np. Kolorado Deo Spray lub produkt równoważny.
23.	Automatyczny odświeżacz powietrza	4	Automatyczny odświeżacz powietrza o pojemności 250 ml; nr. Air Wick Freshmatic lub produkt równoważny
24.	Wkład do automatycznego powietrza (pasujące do poz. 23)	30	Wkłady do automatycznego odświeżacza powietrza (pasujące do produktu z poz. 23) o świeżym zapachu, leśnym lub morskim o pojem. Pojemność 250 ml;
25.	Wkłady do automatycznego odświeżacza powietrza (Air Wick Freshmatic)	20	Wkłady do automatycznego odświeżacza powietrza (pasujący do automatu Air Wick Freshmatic) o świeżym zapachu, leśnym lub morskim o pojem. Pojemność 250 ml; np. wkład Air Wick lub (zamiennik)
26.	Papier toaletowy (mała rolka)	450	Papier toaletowy - mała rolka (8 rolek w paczce): biały, 2 warstwowy, gofrowany; wykonany z celulozy; liczba arkuszy na rolce min. 180, długość rolki min. 18 m; np. Bunny Soft lub produkt równoważny
27.	Papier toaletowy (duża rolka)	200	Papier toaletowy - duża rolka: biały, 2 warstwowy, gofrowany, rolka o średnicy 180 mm, liczba arkuszy na rolce min, 1800; długość rolki od 150 m do 200 m
28.	Ręczniki papierowe ZZ	200	Ręczniki papierowe ZZ – biały, gofrowany, 25x23 cm, min 70% białości, gramatura papieru min.36g/m ² (szt. oznacza wkład do pojemników a'200 listków)
29.	Worki na odpady 35 l	100	Worki na odpady, HDPE LDPE czarne lub niebieskie, Poj.35l, rozmiar min.50x60cm, grubość min. 0,014. Szt. oznacza rolkę po 50 worków
30.	Worki na odpady 70 l	100	Worki na odpady, HDPE LDPE czarne lub niebieskie, Poj. 70l, rozmiar min.60x90cm, grubość min. 0,016. Szt. oznacza rolkę po 50 worków
31.	Worki na odpady 160 l	50	Worki na odpady, HDPE LDPE czarne lub niebieskie, Poj. 160l, rozmiar min.90x110cm, grubość min. 0,03. Szt. oznacza rolkę po 10 worków
32.	Worki na odpady 240 l.	60	Worki na odpady, HDPE LDPE czarne, Poj. 240l, rozmiar min.90x140cm, grubość min. 0,03. Szt.

ZAPYTANIE OFERTOWE

			oznacza rolkę po 10 worków
33.	Czyściwo papierowe w rolce	60	Czyściwo papierowe w roli- białe, bezzapachowe, wytłaczane; 2 warstwowe; długość rolki od 150 m do 200 m.
34.	Rękawice jednorazowe nitrylowe	120	Rękawice jednorazowe nitrylowe, rozmiar S, M, L oraz XL. Norma EN455-1, EN455-2, EN455-3. Szt. oznacza 1 opakowanie a` 100szt
35.	Gąbka mała (zmywak)	60	Gąbka mała - zmywak, do profesjonalnego zastosowania, posiadająca jedną warstwę twardą i chropowatą do szorowania; wymiary min. 8 x 6cm. Szt. oznacza 1 opakowanie a` 10 szt
36.	Ścierki uniwersalne	70	Ścierki uniwersalne do profesjonalnego stosowania, chłonne, odporne na ścieranie, o zaw. Min. 60% wiskozy i 20% polipropylenu, 20% poliestru, wym. min. 30x30. Szt.
37.	Ścierki z mikrofazy (4 kolory)	130	Ścierki z mikrofazy, uniwersalne, nie pozostawiające włókien, chłonne, odporne na ścieranie, wym. min.30x30 (4 kolory: żółty, czerwony, niebieski, zielony)
38.	Ścierka do podłogi	200	Ścierka do podłogi z wiskozy (kolor pomarańczowy, niebieski lub zielony) o wym. 60 x 80 cm , gramatura min. 140g
39.	Mop (zapas) z mikrofibry	60	Mop zapas, wykonany z mikrofibry, z gąbką szorującą; np. Gosia lub produkt równoważny
40.	Szczotka do zamiatania	15	Szczotka do zamiatania. Włos z włókien syntetycznych rozszczepiony na końcach. Mocowanie na gwint o standardowej średnicy. Długość do 36 cm.
41.	Kij drewniany do szczotki	15	Kij drewniany o długości 120 – 150 cm, z wyżłobionym gwintem o standardowej średnicy gwintu, pasujący do typowych szczotek oraz mopów; wykonany z surowego, gładkiego drewna. Pasujący do asortymentu opisanego w pozycjach 39 oraz 40
42.	Zestaw mała zmiotka + szufelka	20	Zestaw mała zmiotka + szufelka. Zmiotka wykonana ze sztywnego, sztucznego włosa; szufelka z zakończeniem gumowym
43.	Szczotka typu „żelazko”	5	Szczotka do szorowania typu „żelazko", wykonana z tworzywa sztucznego, o wymiarach szczotki ok 15 x 6 cm
44.	Szczotka typu „eska”	5	Szczotka do szorowania tzw. „Eska", wykonana ze sztucznego, krótkiego i twardego włosa
45.	Kosz na śmieci – 6 l	10	Kosz na śmieci o pojemności 6 l, wykonany z tworzywa sztucznego; zbiornik otwierany ręcznie przy pomocy obrotowej pokrywy
46.	Kosz na śmieci – 10 l	10	Kosz na śmieci o pojemności 10 l, wykonany z tworzywa sztucznego; zbiornik otwierany ręcznie przy pomocy obrotowej pokrywy
47.	Kosz prostokątny na pranie	4	Kosz na pranie, przeznaczony do składania i przenoszenia prania, wykonany z wytrzymałego materiału wysokiej jakości umożliwiający przechowywanie dużej ilości rzeczy, pojemność ok.

ZAPYTANIE OFERTOWE

			60 l
48.	Suszarka na pranie	5	Suszarka na pranie, rozkładana o powierzchni suszenia do 18 m, o wymiarach po rozłożeniu ok. 180 x 55 x 93. Stelaż i nogi wykonane w oparciu o stal powlekaną, odporna na warunki atmosferyczne.
49.	Miotła bambusowa	50	3 x wiązana, do ręki z witek bambusowych, zamiatacz do stajni
50.	Miotła brzoźowa	200	3 x wiązana, do ręki, z witek brzoźowych, zamiatacz do stajni
51.	Rękawice ochronne	150	Rękawice z nylonu powlekane nitylem, zakończone ściągaczem, wytrzymałe, rozmiary S, M, L oraz XL
52.	Wiaderko plastikowe 5 l	10	Wiaderko wykonane z plastiku, z rączką, pojemność 5 l
53.	Wiadro budowlane	30	Do mieszania, przenoszenia, przechowywania rozmaitych produktów i roztworów oraz akcesoriów. Wykonane z tworzywa sztucznego o podwyższonej wytrzymałości. Uchwyt metalowy. Wewnętrzna miara umożliwiająca dozowanie materiału. Kolor: niebieski (10 szt.), zielony (10 szt.) oraz czerwony (10 szt.)
54.	Zapas do mopa płaskiego	10	Mop kieszeniowy, wykonany z mikrofibry
55.	Zestaw pojemników do segregacji odpadów	5	Pojemniki do segregacji odpadów (papier, szkło, plastik); pojemność pojemników 60 l każdy; wykonane z wysokiej jakości tworzywa; pokrywy w kolorach ułatwiających segregację odpadów: żółty-plastik, zielony-szkło, niebieski-papier; pokrywa pojemników uchylna, sztuka oznacza komplet 3 pojemników
56.	Wycieraczka wejściowa	15	Wycieraczka wejściowa do butów o wymiarach: 40 cm x 60 cm; runo wykonane z polipropylenu, podkład z trwałej i mocnej gumy, w ciemnych kolorach
57.	Wycieraczka gumowa	15	Wycieraczka wejściowa do butów o wymiarach: 40 cm x 60 cm; w całości wykonana z wytrzymałej gumy
58.	Miska kwadratowa	15	Miska wykonana z wytrzymałego plastiku, o pojemności ok. 12 l
59.	Moskitiera	150	Moskitiera, siatka na owady, gęsto pleciona min. 1 mm x 1 mm; na rolce o szerokości min. 150 cm, czarna, sztuka oznacza jeden metr bieżący
60.	Taśma do moskitiery	600	Taśma do siatki na owady, klejona do ramy okna z rzepem na moskitierę, szerokość min. 1 cm, sztuka oznacza jeden metr bieżący

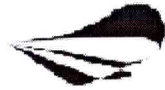
2. Dostarczone narzędzia i artykuły muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad, nie regenerowane, nie powystawowe i gotowe do użycia bez żadnych dodatkowych nakładów Zamawiającego oraz dopuszczone do stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Oferowany sprzęt musi spełniać wymogi bezpieczeństwa wynikające z obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przepisów w tym zakresie. Wykonany przedmiot zamówienia ma być kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, ze szczególnym uwzględnieniem wymogów bezpieczeństwa.

ZAPYTANIE OFERTOWE

3. Ilekroć w zapytaniu ofertowym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia występuje nazwa własna, Zamawiający informuje, że dopuszcza produkt równoważny spełniający minimalne parametry opisanego produktu.
4. Miejsce dostawy: ul. Przylep-Skokowa 18D, Zielona Góra.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Załącznik nr 4



Lubuskie
Wzrost i rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



PROJEKT UMOWY

UMOWA nr

zawarta w dniu _____ w _____

pomiędzy:

_____ z siedzibą w _____

przy ul. _____

NIP: _____, REGON: _____

reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Dostawcą” z jednej strony,

a

Zielonogórskim Klubem Jeździeckim Przylep-Lotnisko, ul. Przylep – Skokowa 18D, 66-015 Zielona Góra

NIP: 973-00-25-276, REGON: 970207141

reprezentowanym przez:

Konrada Jarowicza – V-ce Prezesa – Dyrektora Zielonogórskiego Klubu Jeździeckiego Przylep-Lotnisko

zwanym dalej „Zamawiającym” z drugiej strony,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”

w wyniku przeprowadzenia postępowania zgodnie z zasadą konkurencyjności została umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Dostawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia w zakresie dostawy narzędzi w ramach zadania pn. **zakup i dostawa sprzętu w ramach projektu „Lepsze jutro II” realizowanego przez miasto Zielona Góra-Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze – zadanie II.6 oraz XIII.8 – narzędzia i materiały do szkoleń zawodowych – część 11** zgodnie ze ofertą złożoną w odpowiedzi na zapytanie ofertowe.
2. Dostarczone narzędzia i materiały muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad, nie regenerowane, nie powystawowe i gotowe do użycia bez żadnych dodatkowych nakładów Zamawiającego oraz dopuszczone do stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Oferowany sprzęt musi spełniać wymogi bezpieczeństwa wynikające z obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przepisów

ZAPYTANIE OFERTOWE

w tym zakresie. Wykonany przedmiot zamówienia ma być kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, ze szczególnym uwzględnieniem wymogów bezpieczeństwa.

3. Realizacja zamówienia następować będzie sukcesywnie, poprzez dostawy częściowe do ilości i kwot określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego). Strony dopuszczają zmiany ilościowe poszczególnych pozycji asortymentu. Wielkość każdej dostawy wynikać będzie z dyspozycji Zamawiającego, określanej każdorazowo zamówieniami jednostkowymi, zgłaszanymi drogą elektroniczną na adres Dostawcy: przez Zamawiającego.

§ 2.

1. Asortyment, o którym mowa w § 1 zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego **w terminie** **godzin** od momentu wysłania każdego zamówienia jednostkowego.
2. Dostawa i transport asortymentu zrealizowana będzie transportem Dostawcy na jego koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego tj. Zielonogórski Klub Jeździecki Przylep-Lotnisko ul. Przylep-Skokowa 18D Zielona Góra, w dniach i godzinach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰ – 14³⁰.
3. Jeżeli termin dostawy przypada na dzień świąteczny bądź dzień wolny od pracy dostawa będzie wykonana w pierwszy następujący po nim dzień roboczy.
4. Dostawca zapewnia Zamawiającego o dobrej jakości dostarczonego towaru i jego zgodności z obowiązującymi standardami jakościowymi określonymi w przedmiocie zamówienia.
5. Dostawca dostarczy asortymenty jako produkty nowe, w oryginalnych, fabrycznie zamkniętych opakowaniach, posiadające zabezpieczenia, które pozwalają na prawidłowe przechowywanie oraz bezpieczny ich transport.
6. Wszystkie opakowania asortymentu muszą posiadać etykiety w języku polskim wraz z nazwą produktu, instrukcją użycia i bezpieczeństwa ich stosowania, pojemnością oraz datą produkcji z okresem ważności.
7. Dostarczony asortyment musi posiadać termin przydatności do zużycia nie krótszy niż 12 miesięcy, licząc od dnia jego dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
8. Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość wykonanej dostawy, jej kompletność i zgodność ze zleceniem oraz za szkody poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, a będące następstwem niedotrzymania terminów dostawy, właściwości i jakości dostarczonego asortymentu.
9. W przypadku dostarczenia asortymentu niezgodnego ze złożoną ofertą lub niezgodnego z zamówieniem jednostkowym lub ujawnienia wad jakościowych dostarczonego asortymentu, braków ilościowych lub w przypadku dostarczenia asortymentu przeterminowanego, zwietrzałego, nienadającego się do użycia Zamawiający niezwłocznie po jego wykryciu powiadomi Dostawcę o tym fakcie drogą telefoniczną oraz ponadto drogą elektroniczną.
10. Dostawca, po otrzymaniu informacji, o której mowa w ust. 9, zobowiązany będzie do odbioru asortymentu od Zamawiającego na własny koszt i ryzyko oraz dostarczenia towaru zgodnego z wymogami, z zamówieniem jednostkowym, uzupełnienia braków ilościowych lub do wymiany wadliwego asortymentu na wolny od wad w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia.
11. Koszty usuwania wad ponosi Dostawca.

§ 3.

1. Umowę zawiera się na czas określony tj. od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2021 r., z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wykorzystanie kwoty określonej w § 4 spowoduje automatyczne rozwiązanie umowy na przedmiot zamówienia określony w § 1.

§ 4.

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Zamawiający zapłaci Dostawcy wynagrodzenie ryczałtowe do kwoty brutto. Dostawca oświadcza, że wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Kwota określona w ust. 1 stanowi maksymalny limit finansowy, do którego Zamawiający może realizować umowę.

ZAPYTANIE OFERTOWE

3. Dostawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie za rzeczywistą ilość zamówionego i dostarczonego asortymentu ustalonego w oparciu o podane w załączniku nr 1 do umowy ceny jednostkowe produktów.
4. Dostawca zobowiązuje się do utrzymania stałych cen jednostkowych przez okres obowiązywania niniejszej umowy.
5. Zamawiający nie jest zobowiązany do realizacji zamówienia w pełnym zakresie a Dostawcy nie przysługują roszczenia odszkodowawcze z tytułu niewykorzystania maksymalnej ilości i wartości zamówienia.
6. Ustalone wynagrodzenie ryczałtowe jest ostateczne, niezależnie od rozmiaru prac i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Dostawcę kosztów ich realizacji – nie podlega przeliczeniom i obejmuje wszelkie narzuty i dodatki. Za ustalenie ilości prac i innych świadczeń oraz za sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Dostawca – nieoszacowanie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
7. Podstawą zapłaty będą faktury wystawiane na adres: Zielonogórski Klub Jeździecki Przylep-Lotnisko, 66-015 Zielona Góra, ul. Przylep – Skokowa 18D, NIP 973-00-25-276.
8. Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Dostawcę w fakturze w terminie 7 dni od daty jej złożenia.
9. Za datę zapłaty należności wynikającej z faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5.

1. Zgodnie ze złożoną ofertą Dostawca wykona przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 z udziałem Podwykonawcy (-ów)
za działania lub zaniechania którego (-ych) ponosi pełną odpowiedzialność.
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy (-om) wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia, zawartą pomiędzy Dostawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą). Umowy o podwykonawstwo stanowią załącznik do umowy.
3. Zmiana podwykonawcy, rezygnacja z podwykonawcy lub wprowadzenie nowego podwykonawcy podczas realizacji umowy możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającego.

§ 6.

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za każdy dzień zwłoki w realizacji zamówienia jednostkowego w stosunku do czasu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy w wysokości 100,00 zł,
 - b) za każdy dzień zwłoki w realizacji wymiany asortymentu z ujawnionymi wadami lub niezgodnego ze złożoną ofertą lub niezgodnego z zamówieniem jednostkowym lub w uzupełnianiu braków ilościowych w stosunku do czasu określonego w § 2 ust. 10 niniejszej umowy w wysokości 100 zł,
 - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, w całości lub części, z przyczyn za które odpowiada Dostawca, w szczególności w związku z nienależytym wykonaniem przez Dostawcę przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową w wysokości 20 % kwoty wynagrodzeni brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy,
 - d) za odstąpienie od umowy w całości lub części, lub zaprzestanie jej wykonywania przez Dostawcę w wysokości 20 % od kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy;
 - 2) Zamawiający zapłaci Dostawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
3. Naliczenie kar umownych, o których mowa w ust. 2 pkt 1 zostanie poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym pomiędzy Zamawiającym a Dostawcą, z którego zostanie sporządzony protokół podpisany przez obie strony.

ZAPYTANIE OFERTOWE

4. W przypadku nie wzięcia udziału przez Dostawcę w postępowaniu, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający będzie uprawniony do sporządzenia i podpisania jednostronnego protokołu opisującego zaistniałe zdarzenie. Sporządzenie protokołu nie jest konieczne w przypadku przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego na piśmie.
5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji zamówienia Dostawca zobowiązany będzie do ich usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający może odstąpić od żądania zapłaty kary umownej w części lub w całości, jeżeli uchybienia zostaną przez Dostawcę niezwłocznie naprawione.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Dostawcy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Dostawcy odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2) Dostawca nie rozpoczął wykonania przedmiotu zamówienia bez uzasadnionych przyczyn lub zaprzestał jego wykonywania w okresie obowiązywania umowy i nie podejmuje go mimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
 - 3) Dostawca wykonuje swoje obowiązki w sposób uchybiający postanowieniom niniejszej umowy lub przepisom prawa i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie następuje w określonym terminie zmiana sposobu ich wykonywania;
 - 4) zmiany cen asortymentu określonych w załączniku nr 1 do umowy (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego);
 - 5) rozpoczęła się likwidacja Dostawcy;
 - 6) nastąpi rozwiązanie firmy Dostawcy;
 - 7) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Dostawcy.
2. Dostawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Dostawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Dostawcy.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 i 2.
4. Koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi ta Strona, która spowodowała odstąpienie.

§ 8.

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Dostawcy:
 - 1) w zakresie zmiany danych wynikających z przekształceń podmiotowych po stronie Dostawcy skutkujących zastępstwem prawnym pod tytułem ogólnym, a także zmiany adresu, nazwy, osób reprezentujących Dostawcę;
 - 2) w zakresie zmiany terminów wynikających z umowy pod warunkiem, że:
 - a) prace związane z realizacją przedmiotu umowy zostały wstrzymane przez właściwe organy z przyczyn niezależnych od Dostawcy, co uniemożliwia terminową realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,
 - c) z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością (powódź, trzęsienie ziemi, pożar, itp.), w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,

ZAPYTANIE OFERTOWE

- d) zaszła okoliczność leżąca po stronie Zamawiającego, będąca następstwem działania organów administracji, w szczególności związanych z realizacją projektu „Lepsze jutro II”;
 - 3) w zakresie zmiany parametrów przedmiotu zamówienia, w stosunku do przewidzianych w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami w brzmieniu z chwili otwarcia ofert pod warunkiem, że zmiany te nie pogorszą właściwości funkcjonalno-użytkowych przedmiotu zamówienia i będą korzystne dla Zamawiającego. Zmiany te mogą dotyczyć okoliczności:
 - a) powodujących poprawienie parametrów jakościowych przedmiotu zamówienia,
 - b) wynikających z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów;
 - 4) w zakresie zmiany Podwykonawców, o których mowa w § 4 ust. 1 lub wprowadzenia innych Podwykonawców, pod warunkiem spełnienia wymagań określonych w § 4 dotyczących umowy o podwykonawstwo;
 - 5) w zakresie zastąpienia Dostawcy, któremu udzielono zamówienia przez innego Dostawcę w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Dostawcy lub jego przedsiębiorstwa pod warunkiem, że inny Dostawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, określone w postępowaniu, o którym mowa w § 1 ust. 1 oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;
 - 6) w zakresie wprowadzenia zmian o łącznej wartości mniejszej niż 10% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w ust. 1 okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Dostawcy do ich dokonania.
 3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności, z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 4.
 4. Podstawą wprowadzenia zmiany jest pisemne wystąpienie Strony z uzasadnieniem, która jest inicjatorem jej wprowadzenia.

§ 9.

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu swojej siedziby.
2. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust. 1 powoduje ten skutek, że pismo wysłane na adres wskazany w preambule umowy uznaje się za doręczone także wówczas, gdy zostanie zwrócone z powodu nieaktualnego adresu.

§ 10.

Pełnomocnikami Zamawiającego uprawnionymi do nadzoru i podejmowania decyzji w sprawach przedmiotu zamówienia jest Pan Konrad Jarowicz – V-ce Prezes, Dyrektor Zielonogórskiego Klubu Jeździeckiego Przylep-Lotnisko oraz inne osoby/podmioty wskazane przez Zamawiającego.

§ 11.

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory, powstałe na tle realizacji niniejszej umowy w tym o zapłaty, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony poddadzą rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§ 12.

Wykaz załączników stanowiących integralne części umowy:

- 1) zapytanie ofertowe z załącznikami;

ZAPYTANIE OFERTOWE

- 2) oferta Dostawcy z załącznikami;
- 3) umowy o podwykonawstwo.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA

.....

.....

