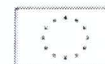


ZAPYTANIE OFERTOWE



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Zamawiający:

Zielonogórski Klub Jeździecki Przylep-Lotnisko

ul. Przylep-Skokowa 18D 66-015 Zielona Góra

tel. (+48) 68 422-74-67, (+48) 668-083-044

e-mail: alicja.porycka@gmail.com

Dostawcy

zainteresowani udziałem
w niniejszym postępowaniu

1. Przedmiot zamówienia:

- 1) nazwa nadana zamówieniu: **zakup i dostawa odzieży roboczej dla uczestników projektu „Lepsze jutro II” realizowanego przez Miasto Zielona Góra – Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze, część 2;**
- 2) **miejsce** realizacji zamówienia: Zielonogórski Klub Jeździecki Przylep-Lotnisko, ul. Przylep-Skokowa 18D Zielona Góra;
- 3) **rodzaj** zamówienia – dostawa;
- 4) **termin wykonania** zamówienia – 14 dni od dnia wysłania zamówienia przez Zamawiającego;
- 5) **opis** przedmiotu zamówienia:
 - a) zamówienie obejmuje dostawę odzieży roboczej i obuwia dla uczestników projektu „Lepsze jutro II” szkolących się w zawodzie pracownik fizyczny, z zachowaniem parametrów zawartych w załączniku nr 3 ust. 1 do zapytania ofertowego,
 - b) Dostawca musi dostarczyć przedmioty jako produkty nowe, w oryginalnych opakowaniach, posiadających zabezpieczenia, które pozwalają na prawidłowe przechowywanie oraz bezpieczny transport,
 - c) Dostawca osobiście pobierze miary i dobierze odpowiedni rozmiar odzieży oraz obuwia lub umożliwi przymiarke w siedzibie Zamawiającego lub swojej siedzibie znajdującej się w odległości maksymalnie 10 km od siedziby Zamawiającego,
 - d) produkty muszą posiadać etykiety w języku polskim,
 - e) Dostawca na dostarczony produkt udzieli gwarancji na okres 12 miesięcy od daty sprzedaży,
 - f) w przypadku ujawnienia wad jakościowych produktu lub w przypadku dostarczenia produktu nienadającego się do użycia Zamawiający niezwłocznie po ich wykryciu powiadomi Dostawcę o tym fakcie drogą elektroniczną,
 - g) Dostawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego produktu na wolny od wad i jego odbiór od Zamawiającego w terminie 3 dni od zgłoszenia, na własny koszt i ryzyko,
 - h) Dostawca dostarczy towar w ciągu 14 dni od momentu wysłania zamówienia przez Zamawiającego drogą mailową na adres wskazany w ofercie (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego),
Uwaga: skrócenie czasu realizacji zamówienia jednostkowego (14 dni) podlega punktacji zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w ust. 5 pkt 1 lit. b niniejszego zapytania ofertowego.
 - i) dostawa i transport zrealizowana będzie transportem Dostawcy na jego koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego tj. Zielonogórskiego Klubu Jeździeckiego Przylep-Lotnisko, ul. Przylep-Skokowa 18D w Zielonej Górze w dniach i godzinach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku, 8⁰⁰ – 14³⁰,
 - j) Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość wykonanej dostawy, jej kompletność i zgodność ze zleceniem oraz za szkody poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, a będące następstwem niedotrzymania terminów dostawy, właściwości i jakości

ZAPYTANIE OFERTOWE

	<p>dostarczonego produktu,</p> <p>k) Dostawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie za dostarczony produkt w wysokości zgodnej z ceną wykazaną w złożonej ofercie,</p> <p>l) płatność za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie faktury otrzymanej po dokonanej dostawie wg ceny podanej w złożonej ofercie,</p> <p>m) zadanie realizowane w ramach umowy nr RPLB.07.04.02-08-0001/17-00 o dofinansowanie projektu „Lepsze jutro” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach: Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020 w ramach: Osi Priorytetowej 7. Równowaga społeczna Działania 7.4 Aktywne włączenie w ramach podmiotów integracji społecznej realizowane przez ZIT Zielona Góra.</p>
2.	Język i forma postępowania: postępowanie prowadzi się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
3.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia: <ol style="list-style-type: none">1) z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Dostawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:<ol style="list-style-type: none">a) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,b) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji,c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;2) ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach:<ol style="list-style-type: none">a) wypełniony formularz oferty wg załącznika nr 1,b) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg załącznika nr 2 - oświadczenie musi być aktualne na dzień złożenia oferty,c) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Dostawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Dostawcy - dokument musi być aktualny na dzień złożenia oferty. <p>Uwaga:</p> <ul style="list-style-type: none">– dokumenty, o których mowa powyżej mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych na każdej zapisanej stronie za zgodność z oryginałem przez Dostawcę lub upoważnionego przedstawiciela Dostawcy,– dokumenty, o których mowa powyżej sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,– oferta Dostawcy, który nie wykaże, iż spełnia wszystkie warunki określone w ust. 3 nie będzie rozpatrywana.
4.	Sposób obliczenia ceny: <ol style="list-style-type: none">1) cena uwzględniająca należny podatek VAT, podana w ofercie wg załącznika nr 1 do zapytania musi obejmować cały przedmiot zamówienia (ryczałtowa cena brutto) wyceniony w oparciu o szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 3 do zapytania ofertowego z uwzględnieniem postanowień ust. 1 niniejszego zapytania ofertowego;2) cena oferty, o której mowa powyżej, musi być wyrażona w złotych polskich, po zaokrągleniu do pełnych groszy - dwa miejsca po przecinku (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza);3) cena oferty podana przez Dostawcę zawiera w sobie wszystkie koszty związane z realizacją

ZAPYTANIE OFERTOWE

przedmiotu zamówienia, jest stała przez cały okres trwania umowy i w żadnym przypadku nie podlega zmianom z jakiegokolwiek powodu;

- 4) cena oferty obejmować będzie wyrażoną w jednostkach pieniężnych i podlegającą zapłacie przez Zamawiającego wartość wszystkich zobowiązań Dostawcy związanych z wykonaniem zamówienia;
- 5) ceną w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. *O informowaniu o cenach towarów i usług* (Dz. U. poz. 915) jest wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie względnie się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym, z zastrzeżeniem pkt 8;
- 6) cena oferty podana przez Dostawcę w ofercie musi być podana cyfrą i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
- 7) prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Dostawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. *O podatku od towarów i usług* (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 - tekst jednolity z późn. zm.);
- 8) w celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający doliczy do ceny przedstawionej w ofercie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami – w przypadku takim Dostawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

5. Kryteria oceny ofert:

- 1) oferty oceniane będą według poniższych kryteriów i ich wag (znaczenia):

a) cena oferty „C” – waga 60 %

Przy ocenie oferty w kryterium cena („C”) najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę (brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku - końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt) po przeliczeniu wg wzoru:

$$„C” = \left(\frac{C_{min}}{C_{bad}} \right) \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie: C_{min} - cena oferty z najniższą ceną (zł);

C_{bad} - cena oferty badanej (zł);

55% - waga kryterium „C”

Uwaga: maksymalna ilość punktów przyznanych w niniejszym kryterium to 60,00 pkt.

b) skrócenie czasu realizacji zamówienia jednostkowego „T” – waga 40 %

Przy ocenie oferty w kryterium skrócenie czasu realizacji zamówienia jednostkowego („T”) będzie punktowany czas realizacji zamówienia jednostkowego w stosunku do czasu określonego w ust. 1 pkt 5 lit j niniejszego zapytania ofertowego. Punktacja oferty w kryterium „T”:

- za realizację zamówienia jednostkowego w czasie **powyżej 10 dni do 14 dni** od dnia podpisania umowy z Zamawiającym – **10 pkt**,
- za realizację zamówienia jednostkowego w czasie **powyżej 5 dni do 10 dni** od dnia podpisania umowy z Zamawiającym – **20 pkt**,
- za realizację zamówienia jednostkowego w czasie **do 5 dni** od dnia podpisania umowy z Zamawiającym – **40 pkt**.

Ocena ofert w niniejszym kryterium dokonana zostanie na podstawie informacji zawartej w ust. 3 pkt 4 formularza oferty (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego). W przypadku nie podania w ust. 3 pkt 4 formularza oferty żadnej informacji, podanie wartości powyżej 120 godzin, „0”, „-” lub „nie dotyczy” lub informacji o równoważnym znaczeniu, oferta otrzyma 0 pkt w niniejszym kryterium.

Uwaga: maksymalna ilość punktów przyznanych w niniejszym kryterium to 40,00 pkt.

ZAPYTANIE OFERTOWE

	<p>2) Zamawiający udzieli zamówienia Dostawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza (uzyskała najwyższą liczbę punktów - sumę punktów przyznanych w kryterium „C” + „T”) w oparciu o podane w pkt 1 kryteria oceny ofert;</p> <p>3) jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taka samą liczbę punktów (sumę punktów przyznanych w kryterium „C” + „T”) Zamawiający udzieli zamówienia temu Dostawcy, który zaoferował wykonanie zamówienia za niższą cenę (która uzyskała najwięcej punktów w kryterium „C”). Zamawiający wezwie Dostawców, którzy złożyli oferty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, jeżeli zawierają one takie same ceny, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.</p>
6. Złożenie oferty:	<p>1) ofertę można złożyć:</p> <p>a) osobiście, za pośrednictwem poczty (list polecony) lub kuriera:</p> <ul style="list-style-type: none">– Dostawca umieści ofertę w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem Dostawcy, adresem Zamawiającego i nazwą zamówienia, o której mowa w ust. 1 pkt 1, <p>b) poczty elektronicznej na adres alicja.porycka@gmail.com,</p> <ul style="list-style-type: none">– w temacie wiadomości należy napisać „oferta na zapytanie ofertowe – odzież robocza”, <p>2) ofertę należy złożyć w terminie do dnia 06.10.2021 r.;</p> <p>3) oferta przesłana bez opisu zgodnego z pkt 1 lit. a) i b), złożona po terminie określonym w pkt 2 (liczy się data wpłynięcia oferty do Zamawiającego) i/lub niezgodna z przedmiotem zamówienia nie będzie rozpatrywana;</p> <p>4) oferta złożona zgodnie z pkt 1 oraz 2, zgodna z przedmiotem zamówienia ważna jest przez 30 dni od upływu terminu składania ofert;</p> <p>5) jeden Dostawca może złożyć tylko jedną ofertę. W sytuacji, gdy Dostawca złoży więcej niż jedną ofertę żadna z nich nie będzie rozpatrywana;</p> <p>6) dokumenty i oświadczenia wymagane od Dostawcy ubiegającego się o zamówienie (składającego ofertę):</p> <p>a) wypełniony formularz oferty wg załącznika nr 1 do niniejszego zapytania (przedstawiony w formie oryginału),</p> <p>b) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg załącznika nr 2 – oświadczenie musi być aktualne na dzień złożenia oferty,</p> <p>c) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Dostawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Dostawcy (pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - <i>Kodeks cywilny</i> (Dz. U. z 2014 r. poz. 121 – tekst jednolity z późn. zm.) winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie).</p>
7. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Dostawcami:	<p>1) wszelkie oświadczenia oraz informacje składane przez Zamawiającego i Dostawców wymagają formy pisemnej – złożenia oryginału pisma lub dokumentów w formie określonej w ust. 3 oraz ust. 6 pkt 7;</p> <p>2) osobą uprawnioną do kontaktowania się z Dostawcami w Zielonogórskim Klubie Jeździeckim Przylep-Lotnisko jest Pani Alicja Porycka, tel. 668-083-044; e-mail: alicja.porycka@gmail.com;</p> <p>3) Informację o wyniku postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl;</p> <p>4) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku zaistnienia jednej lub kilku okoliczności: braku ofert podlegających rozpatrzeniu; gdy cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę, którą zamierzano przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; wystąpienia takiej zmiany okoliczności, która powoduje że wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego; postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy; jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamierzano przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane</p>

ZAPYTANIE OFERTOWE

	Zamawiającemu; 5) informację o wyniku postępowania Zamawiający zamieści również na stronie internetowej Zamawiającego (www.zkj.pl) niezwłocznie po: a) wyborze oferty najkorzystniejszej, podając: nazwę (firmę) albo imię i nazwisko Dostawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, b) unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne.
8.	Zamówienia uzupełniające: Zamawiający nie przewiduje / przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w rozumieniu ustawy <i>Prawo zamówień publicznych</i> w wysokości do ...% wartości zamówienia podstawowego.
9.	Waluta, w jakiej mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Dostawcą: Rozliczenia między Zamawiającym a Dostawcą będą prowadzone w złotych polskich.
10.	Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania. Jeżeli przewidziano możliwość zmiany zawartej umowy warunki tej zmiany określono w projekcie umowy.
11.	Załączniki do niniejszego zapytania: 1) załącznik nr 1 – formularz oferty; 2) załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu; 3) załącznik nr 3 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia; 4) załącznik nr 4 – projekt umowy.

V-CE PREZES-DYREKTOR
ZKJ

Konrad Jarowicz

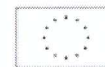
.....
podpis osoby uprawnionej

ZAPYTANIE OFERTOWE

Załącznik nr 1



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



OFERTA

1. Zamawiający:

Zielonogórski Klub Jeździecki Przylep-Lotnisko
ul. Przylep-Skokowa 18D
66-015 Zielona Góra
tel. 668-083-044
e-mail: alicja.porycka@gmail.com

2. Dostawca – należy podać pełną nazwę Dostawcy składającego ofertę

adres.....

tel. fax e-mail:

REGON NIP województwo

(adres do korespondencji

tel. fax e-mail:)

upoważniony przedstawiciel

3. Stosownie do treści zapytania ofertowego dotyczącego zadania pn. **zakup i dostawa odzieży roboczej dla uczestników projektu „Lepsze jutro II” realizowanego przez Miasto Zielona Góra – Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze, część 2** zamieszczonego na stronie internetowej www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl oraz Zielonogórskiego Klubu Jeździeckiego Przylep-Lotnisko (www.zkj.pl) oferujemy¹:

1) wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnego z ust. 1 szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego za cenę zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Asortyment	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (ilość x cena jednostkowa)	nazwa oraz model oferowanego produktu
1.	Ubranie robocze (bluza + spodnie)	12			
2.	Ocieplacz bez rękawów z podszewką	12			
3.	Koszula robocza	12			
4.	Kurtka ocieplana z kapturem	12			
5.	Kurtka ochronna przeciwdeszczowa z kapturem	12			
6.	Czapeczka z daszkiem	12			
7.	Kalosze robocze	12			

¹ Informacje podane przez Dostawcę w ust. 3 oferty stanowią podstawę oceny oferty wg kryteriów określonych w ust 5 zapytania ofertowego

ZAPYTANIE OFERTOWE

8.	Trzewiki ochronne ocieplane	12			
9.	Trzewiki ochronne	12			
10.	Sandały ochronne	12			

- 2) skrócenie czasu realizacji zamówienia jednostkowego w stosunku do terminu określonego w ust. 1 pkt 5 lit. g) zapytania ofertowego w czasie (liczba) dni od dnia podpisania umowy z Zamawiającym.
4. Informuję/my, że wybór oferty będzie prowadzić/nie będzie prowadzić² do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. W przypadku gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego należy wskazać nazwę (rodzaj) towarów, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku:
.....
5. Oświadczamy, że jest nam znany, sprawdzony i przyjęty zakres prac objęty zamówieniem oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania niniejszej oferty.
6. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.
7. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy przy udziale nw. Podwykonawców³:
- 1) (nazwa (firma) Podwykonawcy, adres, NIP/PESEL), któremu powierza się wykonanie niżej opisanego zakresu zamówienia:
- a);
- b)
- 2) (nazwa (firma) Podwykonawcy, adres, NIP/PESEL), któremu powierza się wykonanie niżej opisanego zakresu zamówienia:
- a);
- b)
8. Oświadczamy, że zamieszczony w **załączniku nr 4** do zapytania ofertowego projekt umowy akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym, tzn. przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
10. W załączeniu przedstawiamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:
- 1) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 2) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Dostawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Dostawcy (pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2014 r. poz. 121 – tekst jednolity z późn. zm.) winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie).

Ofertę sporządzono dnia

.....
Dostawca lub upoważniony przedstawiciel Dostawcy

² Niepotrzebne skreślić

³ Jeżeli nie dotyczy – proszę pominąć

ZAPYTANIE OFERTOWE

Załącznik nr 2



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn. **zakup i dostawa odzieży roboczej dla uczestników projektu „Lepsze jutro II” realizowanego przez Miasto Zielona Góra – Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze, część 2**

ja/my (imię nazwisko)

reprezentując firmę (nazwa firmy)

Jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że spełniam/y niżej wymienione warunki sformułowane przez Zamawiającego:

- 1) nie jestem/jesteśmy powiązany/ni z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Dostawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:
 - a) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji,
 - c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dnia

.....
Dostawca lub upoważniony przedstawiciel Dostawcy

ZAPYTANIE OFERTOWE

Załącznik nr 3



Lubuskie
Wzrost z Zachodu

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia pn. **zakup i dostawa odzieży roboczej dla uczestników projektu „Lepsze jutro II” realizowanego przez Miasto Zielona Góra – Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze, część 2**

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa nowych, nieużywanych ochronnych odzieży oraz obuwia, spełniających niżej wskazane wymagania:
 - 1) ubranie robocze (bluza + spodnie) - damskie i męskie – bluza zapinana na guziki, na frontowej stronie dwie kieszenie zapinane, mankiety przy rękawach zapinane na guzik lub rzep. Na dole bluzy gumka ściągająca. Spodnie ogrodniczkowe z możliwością regulacji w pasie oraz długości szelek. Szelki w tylnej partii z gumką, dwie boczne kieszenie oraz jedna na nogawce. Kieszeń w górnej partii spodni. Kolor: niebieski, granat;
 - 2) ocieplacz bez rękawów z podszewką – materiał poliester lub materiał wodochronny, zapinany na suwak, z kieszeniami zewnętrznymi, odcienie niebieskiego, granatu, szarości;
 - 3) trzewiki ochronne ocieplane - damskie i męskie – utwardzone podnoski, sznurowane, za kostkę, bardzo dobre właściwości higieniczne, ocieplane (zimowe);
 - 4) trzewiki ochronne - damskie i męskie – utwardzone podnoski, zapinane na rzep lub sznurowane, bardzo dobre właściwości higieniczne;
 - 5) sandały ochronne - damskie i męskie – utwardzone podnoski, zapinane na rzep lub sznurowane, lekkie i elastyczne, bardzo dobra wentylacja i właściwości higieniczne;
 - 6) kalosze robocze - gumowe damskie i męskie – z PCV, wodoodporne, wysoka cholewka, podszewka dżersej i poliester, podeszwa z urzeźbieniem, kolor: odcienie szarości, czarny;
 - 7) kurtka ochronna przeciwdeszczowa z kapturem – z poliestru i PCV, zapinana na suwak oraz dodatkowe napy, z możliwością ściągnięcia na dole troczkami. Kaptur zasuwany w kołnierzu, ściągany troczkami, dwie kieszenie zamaskowane zakładkami, rękawy zapinane na napy lub rzep z możliwością regulacji ich szerokości. Szwy dodatkowo klejone od wewnątrz, system wentylacji na plecach, kolor: niebieski, granat, czarny;
 - 8) koszula robocza – jesienno-zimowa koszula flanelowa, zapinana na guziki, długi rękaw zapinany na guziki;
 - 9) kurtka ocieplana z kapturem – materiał poliester/bawełna/PCV, zapinana na suwak z dodatkowym zapięciem na napy lub rzep, przedłużana. Kieszenie zewnętrzne zapinane na rzep, kieszenie wewnętrzne. Kaptur dopinany na suwak, odcienie niebieskiego, granatu, szarości;
 - 10) czapeczka z daszkiem – usztywniany daszek i przód czapki, zapinana na rzep z możliwością regulacji, kolor: niebieski, granat.
2. Dostarczone artykuły muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad, nie regenerowane, nie powystawowe i gotowe do użycia bez żadnych dodatkowych nakładów Zamawiającego oraz dopuszczone do stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Oferowany asortyment musi spełniać wymogi bezpieczeństwa wynikające z obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przepisów w tym zakresie. Wykonany przedmiot zamówienia ma być kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, ze szczególnym uwzględnieniem wymogów bezpieczeństwa.

ZAPYTANIE OFERTOWE

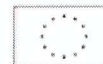
3. Miejsce dostawy: ul. Przylep-Skokowa 18D, Zielona Góra.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Załącznik nr 4



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



PROJEKT UMOWY

UMOWA nr

zawarta w dniu _____ w _____

pomiędzy:

_____ z siedzibą w _____

przy ul. _____

NIP: _____, REGON: _____

reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Dostawcą” z jednej strony,

a

Zielonogórskim Klubem Jeździeckim Przylep-Lotnisko, ul. Przylep – Skokowa 18D, 66-015 Zielona Góra

NIP: 973-00-25-276, REGON: 970207141

reprezentowanym przez:

Konrada Jarowicza – V-ce Prezesa – Dyrektora Zielonogórskiego Klubu Jeździeckiego Przylep-Lotnisko

zwanym dalej „Zamawiającym” z drugiej strony,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”

w wyniku przeprowadzenia postępowania zgodnie z zasadą konkurencyjności została umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Dostawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia w zakresie dostawy narzędzi w ramach zadania pn. **zakup i dostawa odzieży roboczej dla uczestników projektu „Lepsze jutro II” realizowanego przez Miasto Zielona Góra – Centrum Integracji Społecznej w Zielonej Górze, część 2** zgodnie ze ofertą złożoną w odpowiedzi na zapytanie ofertowe.
2. Dostarczone artykuły muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad, nie regenerowane, nie powystawowe i gotowe do użycia bez żadnych dodatkowych nakładów Zamawiającego oraz dopuszczone do stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Oferowany asortyment musi spełniać wymogi bezpieczeństwa wynikające z obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przepisów w tym zakresie. Wykonany przedmiot zamówienia ma być kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, ze szczególnym uwzględnieniem wymogów bezpieczeństwa.

§ 2.

1. Asortyment, o którym mowa w § 1 zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego **w terminie dni** od dnia wysłania zamówienia przez Zamawiającego.
2. Dostawa i transport asortymentu zrealizowana będzie transportem Dostawcy na jego koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego tj. Zielonogórski Klub Jeździecki Przylep-Lotnisko ul. Przylep-Skokowa 18D

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zielona Góra, w dniach i godzinach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰ – 14³⁰.

3. Jeżeli termin dostawy przypada na dzień świąteczny bądź dzień wolny od pracy dostawa będzie wykonana w pierwszy następujący po nim dzień roboczy.
4. Dostawca zapewnia Zamawiającego o dobrej jakości dostarczonego towaru i jego zgodności z obowiązującymi standardami jakościowymi określonymi w przedmiocie zamówienia.
5. Dostawca osobiście pobierze miary i dobierze odpowiedni rozmiar odzieży oraz obuwia lub umożliwi przymiarke w siedzibie Zamawiającego lub swojej siedzibie znajdującej się w odległości maksymalnie 10 km od siedziby Zamawiającego
6. Dostawca dostarczy produkty jako produkty nowe, w oryginalnych, fabrycznie zamkniętych opakowaniach, posiadające zabezpieczenia, które pozwalają na prawidłowe przechowywanie oraz bezpieczny ich transport.
7. Wszystkie opakowania asortymentu muszą posiadać etykiety w języku polskim.
8. Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość wykonanej dostawy, jej kompletność i zgodność ze zleceniem oraz za szkody poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, a będące następstwem niedotrzymania terminów dostawy, właściwości i jakości dostarczonego asortymentu.
9. W przypadku dostarczenia asortymentu niezgodnego ze złożoną ofertą lub ujawnienia wad jakościowych dostarczonego asortymentu, braków ilościowych lub w przypadku dostarczenia asortymentu nienadającego się do użycia Zamawiający niezwłocznie po jego wykryciu powiadomi Dostawcę o tym fakcie drogą telefoniczną oraz ponadto drogą elektroniczną.
10. Dostawca, po otrzymaniu informacji, o której mowa w ust. 8, zobowiązany będzie do odbioru asortymentu od Zamawiającego na własny koszt i ryzyko oraz dostarczenia towaru zgodnego z wymogami, z zamówieniem jednostkowym, uzupełnienia braków ilościowych lub do wymiany wadliwego asortymentu na wolny od wad w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia.
11. Koszty usuwania wad ponosi Dostawca.

§ 3.

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Zamawiający zapłaci Dostawcy wynagrodzenie ryczałtowe do kwoty **brutto** (słownie:). Dostawca oświadcza, że wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Ustalone wynagrodzenie ryczałtowe jest ostateczne, niezależnie od rozmiaru prac i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Dostawcę kosztów ich realizacji – nie podlega przeliczeniom i obejmuje wszelkie narzuty i dodatki. Za ustalenie ilości prac i innych świadczeń oraz za sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Dostawca – nieoszacowanie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
3. Podstawą zapłaty będzie faktura wystawiana na adres: Zielonogórski Klub Jeździecki Przylep-Lotnisko, 66-015 Zielona Góra, ul. Przylep – Skokowa 18D, NIP 973-00-25-276.
4. Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Dostawcę w fakturze w terminie 14 dni od daty jej złożenia.
5. Za datę zapłaty należności wynikającej z faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4.

1. Zgodnie ze złożoną ofertą Dostawca wykona przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 z udziałem Podwykonawcy (-ów) za działania lub zaniechania którego (-ych) ponosi pełną odpowiedzialność.
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy (-om) wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia, zawartą pomiędzy Dostawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą). Umowy o podwykonawstwo stanowią załącznik do umowy.
3. Zmiana podwykonawcy, rezygnacja z podwykonawcy lub wprowadzenie nowego podwykonawcy podczas realizacji umowy możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającego.

ZAPYTANIE OFERTOWE

§ 5.

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za każdy dzień zwłoki w realizacji zamówienia jednostkowego w stosunku do czasu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy w wysokości 100,00 zł,
 - b) za każdy dzień zwłoki w realizacji wymiany asortymentu z ujawnionymi wadami lub niezgodnego ze złożoną ofertą lub niezgodnego z zamówieniem jednostkowym lub w uzupełnianiu braków ilościowych w stosunku do czasu określonego w § 2 ust. 10 niniejszej umowy w wysokości 100 zł,
 - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, w całości lub części, z przyczyn za które odpowiada Dostawca, w szczególności w związku z nienależytym wykonaniem przez Dostawcę przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową w wysokości 20 % kwoty wynagrodzeni brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy,
 - d) za odstąpienie od umowy w całości lub części, lub zaprzestanie jej wykonywania przez Dostawcę w wysokości 20 % od kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy;
 - 2) Zamawiający zapłaci Dostawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
3. Naliczenie kar umownych, o których mowa w ust. 2 pkt 1 zostanie poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym pomiędzy Zamawiającym a Dostawcą, z którego zostanie sporządzony protokół podpisany przez obie strony.
4. W przypadku nie wzięcia udziału przez Dostawcę w postępowaniu, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający będzie uprawniony do sporządzenia i podpisania jednostronnego protokołu opisującego zaistniałe zdarzenie. Sporządzenie protokołu nie jest konieczne w przypadku przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego na piśmie.
5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji zamówienia Dostawca zobowiązany będzie do ich usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający może odstąpić od żądania zapłaty kary umownej w części lub w całości, jeżeli uchybienia zostaną przez Dostawcę niezwłocznie naprawione.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Dostawcy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Dostawcy odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 6.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2) Dostawca nie rozpoczął wykonania przedmiotu zamówienia bez uzasadnionych przyczyn lub zaprzestał jego wykonywania w okresie obowiązywania umowy i nie podejmuje go mimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
 - 3) Dostawca wykonuje swoje obowiązki w sposób uchybiający postanowieniom niniejszej umowy lub przepisom prawa i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie następuje w określonym terminie zmiana sposobu ich wykonywania;
 - 4) zmiany cen asortymentu określonych w załączniku nr 1 do umowy (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego);
 - 5) rozpoczęła się likwidacja Dostawcy;
 - 6) nastąpi rozwiązanie firmy Dostawcy;
 - 7) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Dostawcy.
2. Dostawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Dostawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Dostawcy.

ZAPYTANIE OFERTOWE

3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 i 2.
4. Koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi ta Strona, która spowodowała odstąpienie.

§ 7.

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Dostawcy:
 - 1) w zakresie zmiany danych wynikających z przekształceń podmiotowych po stronie Dostawcy skutkujących zastępstwem prawnym pod tytułem ogólnym, a także zmiany adresu, nazwy, osób reprezentujących Dostawcę;
 - 2) w zakresie zmiany terminów wynikających z umowy pod warunkiem, że:
 - a) prace związane z realizacją przedmiotu umowy zostały wstrzymane przez właściwe organy z przyczyn niezależnych od Dostawcy, co uniemożliwia terminową realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,
 - c) z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością (powódź, trzęsienie ziemi, pożar, itp.), w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - d) zaszła okoliczność leżąca po stronie Zamawiającego, będąca następstwem działania organów administracji, w szczególności związanych z realizacją projektu „Lepsze jutro”;
 - 3) w zakresie zmiany parametrów przedmiotu zamówienia, w stosunku do przewidzianych w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami w brzmieniu z chwili otwarcia ofert pod warunkiem, że zmiany te nie pogorszą właściwości funkcjonalno-użytkowych przedmiotu zamówienia i będą korzystne dla Zamawiającego. Zmiany te mogą dotyczyć okoliczności:
 - a) powodujących poprawienie parametrów jakościowych przedmiotu zamówienia,
 - b) wynikających z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów;
 - 4) w zakresie zmiany Podwykonawców, o których mowa w § 4 ust. 1 lub wprowadzenia innych Podwykonawców, pod warunkiem spełnienia wymagań określonych w § 4 dotyczących umowy o podwykonawstwo;
 - 5) w zakresie zastąpienia Dostawcy, któremu udzielono zamówienia przez innego Dostawcę w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Dostawcy lub jego przedsiębiorstwa pod warunkiem, że inny Dostawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, określone w postępowaniu, o którym mowa w § 1 ust. 1 oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;
 - 6) w zakresie wprowadzenia zmian o łącznej wartości mniejszej niż 10% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w ust. 1 okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Dostawcy do ich dokonania.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności, z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 4.
4. Podstawą wprowadzenia zmiany jest pisemne wystąpienie Strony z uzasadnieniem, która jest inicjatorem jej wprowadzenia.

§ 8.

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu swojej siedziby.

ZAPYTANIE OFERTOWE

2. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust. 1 powoduje ten skutek, że pismo wysłane na adres wskazany w preambule umowy uznaje się za doręczone także wówczas, gdy zostanie zwrócone z powodu nieaktualnego adresu.

§ 9.

Pełnomocnikami Zamawiającego uprawnionymi do nadzoru i podejmowania decyzji w sprawach przedmiotu zamówienia jest Pan Konrad Jarowicz – V-ce Prezes, Dyrektor Zielonogórskiego Klubu Jeździeckiego Przylep-Lotnisko oraz inne osoby/podmioty wskazane przez Zamawiającego.

§ 10.

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory, powstałe na tle realizacji niniejszej umowy w tym o zapłaty, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony poddadzą rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§ 11.

Wykaz załączników stanowiących integralne części umowy:

- 1) zapytanie ofertowe z załącznikami;
- 2) oferta Dostawcy z załącznikami;
- 3) umowy o podwykonawstwo.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA

.....

.....